

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

1. Cel standardów

Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest zapewnienie uczniom bezpieczeństwa oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy, krzywdzenia, zaniedbania i wykorzystywania. Standardy obowiązują wszystkich pracowników szkoły, uczniów, rodziców oraz osoby współpracujące ze szkołą.

2. Zasady bezpiecznych relacji

1. Każdy uczeń jest traktowany z szacunkiem i poszanowaniem jego godności.
2. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej oraz cyberprzemocy.
3. Pracownicy szkoły zachowują profesjonalne relacje z uczniami i dbają o ich bezpieczeństwo.
4. Kontakt z uczniem odbywa się wyłącznie w celach edukacyjnych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Reagowanie na krzywdzenie dziecka

1. Każdy pracownik szkoły ma obowiązek reagować na informacje lub podejrzenia dotyczące krzywdzenia ucznia.
2. Zgłoszenie przekazuje się niezwłocznie dyrektorowi szkoły lub osobie wyznaczonej do ochrony małoletnich.
3. Szkoła podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym procedurą „Niebieskiej Karty”, gdy jest to wymagane.

4. Bezpieczeństwo w Internecie

1. Szkoła prowadzi działania edukacyjne dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu.
2. Uczniowie są chronieni przed dostępem do treści niebezpiecznych i nieodpowiednich.
3. Przypadki cyberprzemocy są niezwłocznie wyjaśniane i dokumentowane.

5. Weryfikacja personelu

Przed zatrudnieniem szkoła weryfikuje osoby mające kontakt z dziećmi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie wymaganych rejestrów i oświadczeń.

6. Zasady udostępniania wizerunku i danych dziecka

1. Wizerunek oraz dane osobowe uczniów są chronione zgodnie z przepisami prawa.
2. Publikacja zdjęć lub materiałów z udziałem uczniów wymaga odpowiednich zgód rodziców lub opiekunów prawnych.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA MAŁOLETNICH

Procedura 1. Podejrzenie przemocy domowej wobec ucznia

1. Pracownik szkoły, który zauważy oznaki krzywdzenia lub otrzyma informację o przemocy, niezwłocznie sporządza notatkę służbową.
2. Informacja przekazywana jest wychowawcy, pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
3. Pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem i dokonuje wstępnej oceny sytuacji.
4. Dyrektor podejmuje decyzję o dalszych działaniach, w tym o wszczęciu procedury „Niebieskiej Karty” lub zawiadomieniu odpowiednich służb.
5. Uczeń zostaje objęty wsparciem psychologiczno-pedagogicznym.

Procedura 2. Podejrzenie przemocy fizycznej lub psychicznej na terenie szkoły

1. Nauczyciel natychmiast przerywa zdarzenie i zapewnia bezpieczeństwo uczniom.
2. Ustala okoliczności zdarzenia oraz sporządza notatkę służbową.
3. Informuje wychowawcę, pedagoga i dyrektora szkoły.
4. Przeprowadzane są rozmowy z uczestnikami i świadkami zdarzenia.
5. Wobec sprawcy stosowane są środki przewidziane w statucie szkoły.
6. Rodzice uczniów są informowani o zdarzeniu.

Procedura 3. Podejrzenie wykorzystywania seksualnego małoletniego

1. Pracownik, który powziął informację o możliwym wykorzystaniu seksualnym, niezwłocznie przekazuje ją dyrektorowi szkoły.
2. Nie prowadzi samodzielnego dochodzenia ani szczegółowego przesłuchiwanie dziecka.
3. Dyrektor powołuje zespół interwencyjny.
4. Szkoła zawiadamia Policję lub Prokuraturę oraz podejmuje działania zabezpieczające dobro dziecka.
5. Uczeń otrzymuje wsparcie psychologiczne.

Procedura 4. Cyberprzemoc

1. Osoba, która uzyskała informację o cyberprzemocy, zabezpiecza dowody (zrzuty ekranu, wiadomości, nagrania).
2. Informuje wychowawcę, pedagoga lub dyrektora.
3. Przeprowadzane są rozmowy z uczniami i rodzicami.
4. W przypadku naruszenia prawa szkoła zawiadamia Policję.
5. Uczniowi pokrzywdzonemu zapewnia się wsparcie i ochronę.

Procedura 5. Agresja ucznia wobec pracownika szkoły

1. Pracownik zapewnia bezpieczeństwo sobie i innym osobom.
2. O zdarzeniu informowany jest dyrektor szkoły.
3. Sporządza się dokumentację zdarzenia.
4. Przeprowadza się rozmowę z uczniem i rodzicami.
5. W przypadku czynu karalnego szkoła zawiadamia Policję.

Procedura 6. Agresja pracownika wobec ucznia

1. Każda osoba, która uzyskała informację o takim zdarzeniu, zgłasza ją dyrektorowi szkoły.
2. Dyrektor przeprowadza postępowanie wyjaśniające.
3. Uczniowi zapewnia się bezpieczeństwo i wsparcie.
4. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa dyrektor zawiadamia odpowiednie organy.
5. Zdarzenie jest dokumentowane w rejestrze interwencji.

Procedura 7. Ujawnienie przez ucznia krzywdzenia

1. Pracownik wysłuchuje ucznia spokojnie i z szacunkiem.
2. Nie ocenia i nie kwestionuje przekazywanych informacji.
3. Informuje ucznia, że szkoła podejmie działania mające na celu jego ochronę.
4. Sporządza notatkę i przekazuje ją pedagogowi oraz dyrektorowi.
5. Podejmowane są dalsze działania zgodnie z charakterem zgłoszenia.

Procedura 8. Zasady dokumentowania interwencji

1. Każde zgłoszenie odnotowuje się w Karcie Interwencji.
2. Dokumentacja przechowywana jest przez dyrektora lub wyznaczoną osobę.
3. Prowadzony jest Rejestr Interwencji.
4. Informacje o sprawie udostępnia się wyłącznie osobom uprawnionym.

Procedura 9. Plan wsparcia ucznia

Po każdym potwierdzonym przypadku krzywdzenia szkoła opracowuje indywidualny plan wsparcia obejmujący:

- działania zapewniające bezpieczeństwo ucznia,
- pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- współpracę z rodzicami lub opiekunami,
- współpracę z instytucjami wspierającymi,
- monitorowanie sytuacji dziecka.

Postanowienia końcowe

1. Standardy są udostępniane pracownikom, uczniom i rodzicom.

2. Co najmniej raz na dwa lata szkoła dokonuje przeglądu i aktualizacji Standardów.

Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów: Dyrektor Szkoły lub wyznaczony Koordynator Ochrony Małoletnich.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH – WERSJA DLA DZIECI

Twoje prawa w naszej szkole

Każde dziecko ma prawo:

- być traktowane z szacunkiem,
- czuć się bezpiecznie,
- uczyć się i bawić bez strachu,
- powiedzieć „nie”, gdy coś jest nieprzyjemne lub niepokojące,
- otrzymać pomoc od dorosłych.

Nikt nie może Cię krzywdzić

Nikt nie ma prawa:

- bić Cię, popychać ani szarpać,
- wyśmiewać Cię, obrażać lub poniżać,
- straszyć Cię lub grozić Ci,
- dotykać Cię w sposób, który sprawia Ci dyskomfort,
- zmuszać Cię do robienia rzeczy, których nie chcesz robić,
- publikować Twoich zdjęć bez zgody rodziców lub opiekunów.

Jeśli coś Cię martwi

Powiedz o tym zaufanej osobie:

- wychowawcy,
- nauczycielowi,
- pedagogowi szkolnemu,
- psychologowi szkolnemu,
- dyrektorowi szkoły,
- rodzicowi lub opiekunowi.

Możesz zgłosić problem dotyczący:

- przemocy,

- wyzwisk i dokuczania,
- cyberprzemocy w Internecie,
- niewłaściwego zachowania innych dzieci lub dorosłych,
- każdej sytuacji, która sprawia, że czujesz się źle lub niebezpiecznie.

Co robi szkoła?

Gdy zgłosisz problem:

1. Wysłuchamy Cię uważnie.
2. Potraktujemy Twoją sprawę poważnie.
3. Postaramy się zapewnić Ci bezpieczeństwo.
4. Znajdziemy sposób, aby Ci pomóc.
5. Jeśli będzie to konieczne, poprosimy o pomoc odpowiednie osoby lub instytucje.

Bezpieczny Internet

Pamiętaj:

- nie podawaj swoich danych obcym osobom,
- nie wysyłaj swoich zdjęć nieznanym,
- nie odpowiadaj na obraźliwe wiadomości,
- informuj dorosłych o niepokojących sytuacjach w sieci,
- szanuj innych użytkowników Internetu.

Ważne!

Jeżeli czujesz strach, smutek lub zagrożenie – nie zostawaj z tym sam. Zawsze możesz zwrócić się o pomoc do dorosłych pracujących w szkole.

W naszej szkole każdy ma prawo czuć się bezpiecznie i być traktowany z szacunkiem.



STANDARY OCHRONY MAŁOLETNIH W NASZEJ SZKOLE

TWOJE BEZPIECZEŃSTWO – NASZ PRIORYTET



TWOJE PRAWA

Każde dziecko ma prawo:

- ✓ być traktowane z szacunkiem
- ✓ czuć się bezpiecznie
- ✓ uczyć się i bawić bez strachu
- ✓ powiedzieć „nie”, gdy coś jest nieprzyjemne lub niepokojące
- ✓ otrzymać pomoc od dorosłych



NIKT NIE MOŻE CIĘ KRZYWDZIĆ

Nikt nie ma prawa:

- ✗ bić Cię, popychać ani szarpać
- ✗ wyśmiewać Cię, obrażać lub poniżać
- ✗ straszyć Cię lub grozić Ci
- ✗ dotykać Cię w sposób, który sprawia Ci dyskomfort
- ✗ zmuszać Cię do robienia rzeczy, których nie chcesz robić
- ✗ publikować Twoich zdjęć bez zgody rodziców lub opiekunów



JĘŚLI COŚ CIĘ MARTWI – POWIEDZ O TYM!

Zwróć się do zaufanej osoby:



wychowawcy

nauczycielowi

pedagogowi
szkolnemu

psychologowi
szkolnemu

dyrektorowi
szkoły

rodzicowi
lub opiekunowi

Możesz zgłosić problem dotyczący:

- przemocy
- wywisk i dokuczania
- cyberprzemocy w Internecie
- niewłaściwego zachowania innych dzieci lub dorosłych
- każdej sytuacji, która sprawia, że czujesz się źle lub niebezpiecznie

CO ZROBI SZKOŁA?

- 
Wysłuchamy Cię uważnie.
- 
Potraktujemy Twoją sprawę poważnie.
- 
Postaramy się zapewnić Ci bezpieczeństwo.
- 
Znajdziemy sposób, aby Ci pomóc.
- 
Jeśli będzie to konieczne, poprosimy o pomoc odpowiednie osoby lub instytucje.



BEZPIECZNY INTERNET

- ✓ nie podawaj swoich danych obcym osobom
- ✓ nie wysyłaj swoich zdjęć nieznanym
- ✓ nie odpowiadaj na obraźliwe wiadomości
- ✓ informuj dorosłych o niepokojących sytuacjach w sieci
- ✓ szanuj innych użytkowników Internetu



WAŻNE!

Jeżeli czujesz strach, smutek lub zagrożenie – nie zostawaj z tym sam. Zawsze możesz zwrócić się o pomoc do dorosłych pracujących w szkole.



**W NASZEJ SZKOLE KAŻDY MA PRAWO CZUĆ SIĘ
BEZPIECZNIE I BYĆ TRAKTOWANY Z SZACUNKIEM.**



PROTOKÓŁ Z EWALUACJI I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Data przeprowadzenia ewaluacji: 25 sierpnia 2026 r.

Jednostka: Szkoła Podstawowa nr 20 w Szczecinie

Podstawa prawna: art. 22c ust. 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, nakładający obowiązek dokonywania co najmniej raz na dwa lata oceny standardów ochrony małoletnich w celu dostosowania ich do aktualnych potrzeb oraz obowiązujących przepisów prawa.

1. Cel ewaluacji

Celem przeprowadzonej ewaluacji było:

- dokonanie przeglądu obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich,
- ocena ich przejrzystości i dostępności dla uczniów, rodziców oraz pracowników szkoły,
- dostosowanie dokumentacji do aktualnych potrzeb społeczności szkolnej,
- zwiększenie skuteczności działań informacyjnych i profilaktycznych,
- aktualizacja składu Zespołu ds. Standardów Ochrony Małoletnich.

Ewaluacja została przeprowadzona zgodnie z zasadą okresowej weryfikacji i aktualizacji standardów ochrony małoletnich.

2. Zakres przeprowadzonej ewaluacji

W ramach ewaluacji dokonano:

1. Analizy obowiązującego dokumentu Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Oceny czytelności dokumentacji dla uczniów, rodziców i pracowników.
3. Analizy sposobów udostępniania standardów społeczności szkolnej.
4. Przeglądu materiałów informacyjnych dla dzieci i rodziców.
5. Weryfikacji osób odpowiedzialnych za realizację Standardów Ochrony Małoletnich.

3. Wprowadzone zmiany

W wyniku przeprowadzonej ewaluacji w dniu **25 sierpnia 2026 r.** wprowadzono następujące zmiany:

3.1. Aktualizacja dokumentu Standardów Ochrony Małoletnich

- zmieniono układ i format całego dokumentu,
- uporządkowano strukturę rozdziałów,

- uproszczono język dokumentu w celu zwiększenia jego czytelności,
- doprecyzowano procedury postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego,
- ujednolicono nazewnictwo stosowane w dokumentacji.

3.2. Aktualizacja wersji dla dzieci

- opracowano nową, uproszczoną wersję Standardów Ochrony Małoletnich przeznaczoną dla uczniów,
- dostosowano treści do wieku i możliwości percepcyjnych dzieci,
- zastosowano prosty i zrozumiały język,
- wyodrębniono najważniejsze prawa dziecka oraz sposoby uzyskania pomocy.

3.3. Materiały informacyjne

W celu zwiększenia dostępności Standardów Ochrony Małoletnich przygotowano:

- ulotki informacyjne dla rodziców i opiekunów prawnych,
- plakaty informacyjne dla dzieci i młodzieży,

Materiały te będą udostępniane na terenie szkoły, podczas zebrań z rodzicami oraz poprzez stronę internetową szkoły.

4. Zmiana składu Zespołu ds. Standardów Ochrony Małoletnich

Z dniem **25 sierpnia 2026 r.** powołano następujący skład Zespołu ds. Standardów Ochrony Małoletnich:

Przewodnicząca Zespołu

Gabriela Marach – pedagog szkolny

Członkowie Zespołu

Monika Kujawa – nauczyciel

Aneta Winszczyk – pedagog specjalny

Do zadań zespołu należy w szczególności:

- monitorowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich,
- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących naruszeń standardów,
- prowadzenie działań informacyjnych i profilaktycznych,
- inicjowanie działań edukacyjnych dla uczniów, rodziców i pracowników,

- przeprowadzanie kolejnych ewaluacji standardów.

5. Wnioski z ewaluacji

Przeprowadzona ewaluacja wykazała potrzebę zwiększenia dostępności i zrozumiałości Standardów Ochrony Małoletnich dla uczniów oraz rodziców. Wprowadzone zmiany mają na celu:

- poprawę skuteczności działań profilaktycznych,
- zwiększenie świadomości praw dzieci,
- ułatwienie zgłaszania sytuacji niepokojących,
- wzmocnienie działań informacyjnych szkoły,
- zapewnienie zgodności dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Postanowienia końcowe

Niniejszy protokół stanowi dokumentację przeprowadzonej ewaluacji Standardów Ochrony Małoletnich i stanowi podstawę do wprowadzenia zaktualizowanej wersji dokumentu obowiązującej od dnia **25 sierpnia 2026 r.**

.....

Dyrektor Szkoły

.....

Gabriela Marach

Przewodnicząca Zespołu ds. Standardów Ochrony Małoletnich